

Публичная оферта об оказании услуги по предоставлению сведений о наличии или отсутствии права собственности на объекты недвижимости на территории города Иркутска по состоянию на 17.08.1998 г. с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Муниципальное унитарное предприятие «Бюро технической инвентаризации города Иркутска» (далее МУП «БТИ г. Иркутска»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в соответствии со свидетельством об аккредитации на осуществление технического учета и технической инвентаризации объектов капитального строительства на территории Иркутской области, выданным Управлением Федерального агентства кадастра объектов недвижимости по Иркутской области от 25 марта 2008 г., предлагает физическим лицам, зарегистрированным на портале Исполнителя в соответствии с условиями Пользовательского соглашения, размещенном в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.irk-bti.ru (далее - портал), именуемым в дальнейшем «Заказчик», услугу по предоставлению сведений о наличии или отсутствии права собственности на объекты недвижимости, расположенные на территории города Иркутска по состоянию на 17.08.1998 г. (далее – Услуга) на нижеследующих условиях.

Настоящее предложение в соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского кодекса Российской Федерации является публичной офертой, полным и безоговорочным принятием (акцептом) условий которой, в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации, считается совершение Заказчиком следующих действий – заполнения регистрационной формы заказа Услуги и оплаты стоимости оказания Услуги.

Термины, используемые в настоящей оферте

В настоящей публичной оферте нижеприведенные термины используются в следующем значении:

Публичная оферта – настоящий документ «Публичная оферта об оказании услуги по предоставлению сведений о наличии или отсутствии права собственности на объекты недвижимости на территории города Иркутска по состоянию на 17.08.1998 г. с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»», размещенный на портале.

Услуга – предоставление Исполнителем сведений о наличии или отсутствии права собственности Заказчика на объекты недвижимости, расположенные на территории города Иркутска по состоянию на 17.08.1998 г.

Акцепт Публичной оферты – полное и безоговорочное принятие Публичной оферты Заказчиком посредством заполнения регистрационной формы заказа Услуги и осуществления оплаты стоимости Услуги в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящей оферты.

Заказчик – совершеннолетнее физическое лицо, зарегистрированное на портале, осуществившее акцепт Публичной оферты.

Исполнитель – муниципальное унитарное предприятие «Бюро технической инвентаризации города Иркутска» (сокращенное наименование - МУП «БТИ г. Иркутска»).

Место нахождения Исполнителя – место нахождения Аппарата управления, уполномоченных на осуществление исполнения Заказа(ов) и передачи Заказчику результата оказания Услуги.

Регистрация – формирование учетной записи физического лица на портале и создание Личного кабинета.

Личный кабинет – персональный раздел на Портале, предназначенный для зарегистрированного физического лица, успешно прошедшего процедуры аутентификации и авторизации, в целях размещения заказа на выполнение Услуги, а также оперативного обмена уведомлениями по конкретным оплаченным заказам между Заказчиком и Исполнителем.

Учетная запись - это сочетание прошедших в установленном Пользовательским соглашением порядке проверку контактных данных пользователя Портала, таких как адрес электронной почты или номер мобильного телефона однозначно соответствующих зарегистрированному физическому лицу, сочетание которых позволяет осуществлять доступ к Личному кабинету на

Портале, после успешного прохождения двухфакторной аутентификации методом проверочного кода, отправляемого по СМС на упомянутый выше номер мобильного телефона.

Контент – совокупность информационных материалов различной тематической направленности (текст, графические изображения, аудио и видеозаписи и т.п.), размещенных на портале.

Объект недвижимости – здание, сооружение, помещение, объект незавершенного строительства.

Регистрационная форма заказа Услуги – типовая форма сведений, размещенная на портале и предназначенная для:

- индивидуализации заказчиков;
- индивидуализации физических лиц, на которые предоставляются сведения о наличии или отсутствии права собственности на объекты недвижимости, расположенные на территории города Иркутска;
- выбора места нахождения Исполнителя, уполномоченного на осуществление передачи Заказчику результата оказания Услуги;
- определения количества изготавливаемых экземпляров документа, оформляемого по результатам оказания Услуги;
- предоставления электронных копий требуемых для выполнения Услуг документов.

Результат оказания Услуги – справка, содержащая сведения о наличии или отсутствии права собственности Заказчика на объекты недвижимости, расположенные на территории города Иркутска по состоянию на 17.08.1998 г., представляющая собой документ без ограничения по сроку действия (бессрочный), подписанный должностным лицом и заверенный печатью МУП «БТИ г. Иркутска», оформленный на бумажном носителе.

Заказ может быть оформлен не только в отношении лица, о наличии либо отсутствии права собственности которого предоставляется справка, но и в отношении иных членов семьи несовершеннолетних членов его семьи. В этом случае на всех членов семьи, указанных в заказе, предоставляется одна справка.

1. Предмет оферты

1.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику заказанную им при помощи личного кабинета Услугу и сдать результат Услуги Заказчику на условиях, предусмотренных настоящей офертой, а Заказчик обязуется принять результат Услуги и оплатить его.

1.2. Фамилия, имя, отчество Заказчика в регистрационной форме Заказа автоматически заполняются из сведений, хранящихся в Личном кабинете Заказчика, предоставленных на стадии регистрации на Портале и заведении Личного кабинета и, если такое имело место, то уточненным Заказчиком в последствии, и подтверждаются Заказчиком в регистрационной форме заказа Услуги в соответствии с документами, удостоверяющими личность Заказчика (перечень документов, удостоверяющих личность приведен в *Приложении № 1* к настоящей Публичной оферте). Номер мобильного телефона и адрес электронной почты, которые были проверены на стадии регистрации на Портале, берутся из сведений Личного кабинета и не могут быть отредактированы.

1.3. Фамилия, имя, отчество иных физических лиц, представителем которых в силу закона либо на основании доверенности является Заказчик в случае получения сведений о наличии или отсутствии права собственности на объекты недвижимости на территории города Иркутска у указанных лиц, указываются Заказчиком в регистрационной форме заказа Услуги в соответствии с документами, удостоверяющими личность (перечень документов, удостоверяющих личность приведен в *Приложении № 1* к настоящей Публичной оферте).

1.4. Заказчик несет риск, связанный с ненадлежащим качеством оказания Услуги, по причине несоответствия указанных Заказчиком сведений Публичной оферты сведениям базы данных Исполнителя.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Оказать Заказчику Услугу надлежащим образом и в сроки, предусмотренные настоящей офертой.

2.1.2. Уведомлять Заказчика об изменении и/или дополнении Исполнителем условий настоящей оферты посредством размещения соответствующей информации на портале.

2.1.3. Устранить за свой счет и своими силами технические ошибки, опiski, опечатки, допущенные по вине Исполнителя при оказании Услуги.

2.2. Исполнитель вправе:

2.2.1. Изменять и/или дополнять условия Публичной оферты в одностороннем порядке при условии размещения информации об изменении/дополнении условий оферты на портале. Изменения и/или дополнения условий Публичной оферты не распространяются на заказ Услуги, принятой до их размещения на портале.

2.2.2. Приостановить оказание Услуг в случае невыполнения Заказчиком п.2.3.1, уведомив Заказчика через Личный кабинет Заказчика на Портале. Если Заказчик в течение 10 дней с даты размещения Исполнителем уведомления о приостановке исполнения оферты в Личном кабинете Заказчика на Портале не устранит нарушения, Исполнитель вправе отказаться от исполнения настоящей Оферты в порядке, установленном настоящей офертой.

2.2.3. Отказаться от исполнения настоящей оферты по основаниям предусмотренным действующим законодательством и настоящей офертой.

2.2.3.1. При реализации права на отказ от исполнения оферты в соответствии с п.2.2.3. настоящей оферты, Исполнитель должен мотивированно в письменной форме сообщить Заказчику о таком решении путем размещения соответствующего уведомления в Личном кабинете Заказчика на Портале.

2.2.3.2. В случае прекращения настоящей оферты по инициативе Исполнителя по основаниям, предусмотренным действующим законодательством и настоящей офертой, Исполнитель обязан вернуть Заказчику уплаченные им по настоящей оферте денежные средства.

2.3. Заказчик обязуется:

2.3.1. При оформлении заказа предоставить Исполнителю на лиц, указанных в заказе на оказание Услуг, в сканированном виде:

- копии страниц документа, удостоверяющего личность Заказчика, содержащих сведения: о месте, дате выдачи документа, владельце документа, месте жительства, документах, выданных ранее;
- копию справки органа регистрационного учета о выданных ранее документах, удостоверяющих личность Заказчика;
- копию справки органа регистрационного учета о месте жительства Заказчика до 17.08.1998;
- в случае необходимости – копию документа об изменении фамилии, имени, отчества Заказчика и(или) указанных им в регистрационной форме заказа Услуги лиц (свидетельство о браке, свидетельство о государственной регистрации перемены фамилии, имени, отчества);
- в случае необходимости копию нотариально удостоверенной доверенности представителя Заказчика.

Предоставляемые в соответствии с настоящим пунктом документы не должны содержать подчистки или исправления, а также повреждения, которые не позволяют в полном объеме прочитать сведения, содержащиеся в указанных документах.

2.3.2. При приемке результата оказания Услуги предоставить Исполнителю для сверки подлинные либо заверенные нотариально копии документов, указанных в п. 2.3.1 настоящей Публичной оферты.

2.3.3. Принять результат оказанной Услуги в порядке, предусмотренном разделом 5 Публичной оферты.

2.4. Заказчик вправе:

2.4.1. Отказаться от исполнения Публичной оферты до передачи результата оказанной Услуги.

2.4.2. Требовать устранения технических ошибок, опечаток, допущенных Исполнителем при подготовке справки, содержащей сведения о наличии или отсутствии права собственности на объекты недвижимости, расположенные на территории города Иркутска по состоянию на 17.08.1998 г.

3. Стоимость оказания Услуги и порядок расчетов

3.1. Стоимость оказания Услуги, в соответствии с приказом директора об утверждении тарифов на оказание услуг (работ), составляет 950,00 (девятьсот пятьдесят) рублей за изготовление 1 (одного) экземпляра справки, содержащей сведения о наличии или отсутствии права собственности Заказчика на объекты недвижимости, расположенные на территории города Иркутска по состоянию на 17.08.1998 г.

3.2. Расчеты между Сторонами по Публичной оферте производятся на условиях 100% предоплаты стоимости Услуги с использованием банковской карты Visa, MasterCard через платежный сервис на Портале.

3.3. Датой платежа признается дата зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя. Все расходы по перечислению денежных средств до обслуживающего банка Исполнителя несет Заказчик.

4.Сроки оказания Услуги

4.1. Сроки оказания Услуги по Публичной оферте составляют:

4.1.1. Начальный срок – рабочий день, следующий за днем получения Исполнителем информации об оплате Заказчиком стоимости Услуги.

4.1.2. Конечный срок – пять рабочих дней, исчисляемый с первого рабочего дня, следующего за днем получения Исполнителем информации об оплате Заказчиком стоимости Услуги.

4.2. Исполнитель не несет ответственности за просрочку исполнения принятых на себя обязательств, если такая просрочка связана с не предоставлением Заказчиком документов (сведений), указанных в п.2.3.1 настоящей оферты или неисполнения Заказчиком иных встречных обязательств.

5. Порядок передачи и приемки результата оказания Услуги.

Основания для расторжения оферты.

5.1. Заказчик в течение 5 (пяти) календарных дней с даты окончания срока оказания Услуги обязан явиться в место нахождения Исполнителя, указанное им при регистрации заказа, для получения результата Услуги и его приемки.

5.2. Исполнитель передает результат Услуги посредством вручения Заказчику справки, содержащей сведения о наличии или отсутствии права собственности на объекты недвижимости, расположенные на территории города Иркутска по состоянию на 17.08.1998 г.

5.3. Факт передачи результата Услуги Заказчику фиксируется в штампе, установленного Исполнителем образца на остающейся у Исполнителя копии справки, содержащей сведения о наличии или отсутствии права собственности Заказчика на объекты недвижимости, расположенные на территории города Иркутска по состоянию на 17.08.1998 г., путем проставления Заказчиком даты получения справки, подписи и расшифровки подписи.

5.4. Срок приемки результата оказанной Услуги составляет 3 (три) календарных дня, исчисляемых с даты фиксации факта передачи результата Услуги Заказчику в порядке, установленном п. 5.3 Публичной оферты.

5.5. Услуга считается оказанной надлежащим образом в соответствии с требованиями, установленными Публичной офертой, и принятой Заказчиком в случае, если в течение 3 (трех) календарных дней, исчисляемых с даты фиксации факта передачи результата Услуги, Заказчиком не представлен письменный мотивированный отказ с указанием перечня недостатков оказанной Услуги вместе с изготовленной Исполнителем по настоящему договору справкой, содержащей сведения о наличии или отсутствии права собственности на объекты недвижимости, расположенные на территории города Иркутска по состоянию на 17.08.1998 г.

В случае представления письменного мотивированного отказа вместе с изготовленной Исполнителем по настоящему договору справкой Исполнитель обязуется устранить выявленные недостатки в течение 5 (пяти) рабочих дней.

Передача и приемка доработанного результата Услуги осуществляются в соответствии с настоящим разделом.

5.6. В случае неявки Заказчика для получения результата Услуги по истечении срока, установленного п. 5.1 Публичной оферты, а также в случае непредставления документов, установленных пунктом 2.3.2 Публичной оферты, Исполнитель вправе отказаться от исполнения Публичной оферты посредством размещения извещения об отказе от исполнения Публичной оферты в личном кабинете Заказчика.

Днем расторжения Публичной оферты считается дата, следующая за днем получения Заказчиком извещения об отказе Исполнителя от исполнения Публичной оферты.

5.7. В соответствии со ст. 169 НК РФ, Заказчик дает свое согласие на не выставление Исполнителем счета-фактуры.

6. Ответственность Сторон

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Публичной оферте Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Публичной оферте, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств

непреодолимой силы, возникших после акцепта Публичной оферты в результате событий чрезвычайного характера и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Стороны не могут оказывать влияния и за возникновение которых не несут ответственности, такие как: стихийные бедствия, пожары, чрезвычайные обстоятельства социального характера (война, массовые беспорядки и т.п.), нормативные и ненормативные акты государственных и муниципальных органов власти, другие обстоятельства, прямо влияющие на выполнение Публичной оферты и делающие невозможным исполнение обязанностей Сторон по Публичной оферте.

6.3. В случае наступления обстоятельств, указанных п. 6.2 Публичной оферты, срок выполнения Сторонами своих обязательств отодвигается на время, в течение которого будут действовать указанные обстоятельства.

7. Условия о конфиденциальности и защите персональных данных

7.1. При сборе и обработке персональных данных Заказчика Исполнитель не преследует иных целей, кроме установленных п. 2.1 Публичной оферты.

7.2. Исполнитель обязуется соблюдать конфиденциальность в отношении персональных данных, представленных Заказчиком, не допускать попытки несанкционированного использования персональных данных третьими лицами, исключить доступ лиц, не имеющих непосредственного отношения к исполнению условий Публичной оферты.

7.3. Исполнитель, в соответствии с частью 3 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», вправе поручить обработку персональных данных другому лицу на основании заключаемого с этим лицом договора, в том числе государственного контракта, либо путем принятия соответствующего акта.

7.4. Ознакомление Заказчика с настоящими Условиями о конфиденциальности и защите персональных данных означает безусловное согласие на обработку персональных данных, предоставленных Заказчиком при регистрации и/или оформлении Заказа.

7.5. Настоящим Заказчик признает и подтверждает, что ознакомлен с правами и обязанностями в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», в т.ч. порядком отзыва согласия на обработку персональных данных.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Споры и разногласия, возникающие в процессе исполнения Публичной оферты, разрешаются Сторонами путем переговоров.

Претензии, связанные с исполнением Публичной оферты, направляются Сторонами друг другу заказной корреспонденцией с уведомлением о вручении.

Срок ответа на претензию составляет 15 (пятнадцать) календарных дней, исчисляемых со дня вручения претензии другой Стороне.

8.2. В случае если Стороны не придут к соглашению по спорным вопросам, споры подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

8.3. В случаях установленных настоящей офертой и гражданским законодательством РФ отказ от исполнения настоящей оферты, либо иные уведомления об исполнении настоящей оферты осуществляются Сторонами посредством его направления с использованием Портала, а в случае невозможности передачи сообщения (уведомления) указанным способом, иным способом с учетом особенностей, установленных п.9.2 настоящей оферты.

Днем расторжения Публичной оферты считается дата, следующая за днем получения Стороной уведомления об отказе от исполнения Публичной оферты.

9. Прочие условия

9.1. При необходимости возврат денежных средств Заказчику производится только в безналичном порядке по письменному обращению Заказчика, содержащему платежные реквизиты получателя денежных средств, в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня подачи обращения Заказчика Исполнителю лично, либо со дня получения Исполнителем нотариально удостоверенного обращения Заказчика по почте.

9.2. Все уведомления, предусмотренные настоящей офертой, направляются Сторонами друг другу, если иное прямо не предусмотрено настоящей офертой, одним из следующих способов:

9.2.1. размещаются Сторонами в Личном кабинете Заказчика на Портале в виде Сообщений по Заказам. Датой получения сообщения (уведомления) получающей Стороной является дата размещения соответствующего сообщения в личном кабинете Заказчика. Каждая из Сторон самостоятельно несет бремя обеспечения возможности отправки и получения сообщений через Личный кабинет Заказчика.

9.2.2. вручаются лично под расписку о получении.

9.2.3. направляются заказным письмом с уведомлением о вручении по адресам:

Адрес Исполнителя	Адрес Заказчика
согласно разделу 10 настоящей оферты	согласно адресу, указанному Заказчиком при регистрации и/ или оформлении заказа на Портале

10. Реквизиты Исполнителя

Муниципальное унитарное предприятие «Бюро технической инвентаризации города Иркутска» (сокращенное наименование – МУП «БТИ г. Иркутска»):

Местонахождение: г. Иркутск, ул. Чехова, 22

Почтовый адрес: 664003, г. Иркутск, ул. Чехова, 22.

ИНН 3807002001 КПП 380801001 ОГРН 1033801005809

приемная, телефон, факс: 8 (3952) 209295

Перечень документов, удостоверяющих личность

Наименование документа
Для граждан РФ
Паспорт гражданина РФ
Загранпаспорт гражданина РФ (для граждан РФ, постоянно проживающих за пределами территории РФ)
Временное удостоверение личности гражданина РФ (форма N 2П)
Для иностранных граждан и лиц без гражданства
Паспорт иностранного гражданина с апостилем*
Документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства с апостилем*
Разрешение на временное проживание лица без гражданства
Вид на жительство лица без гражданства
Удостоверение беженца
Свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании беженцем на территории РФ по существу
Свидетельство о предоставлении временного убежища на территории РФ

*Вместо документа с апостилем предоставляется заверенный перевод на русский язык для документов, выданных странами, с которыми РФ заключен соответствующий международный договор: Азербайджан, Армения, Беларусь, Грузия, Казахстан, Молдавия, Туркменистан, Таджикистан, Узбекистан, Украина, Албания, Алжир, Болгария, Босния и Герцеговина, Венгрия, Вьетнам, Греция, Израиль, Китайская Народная Республика (за исключением Гонконга и Макао), КНДР, Куба, Латвия, Литва, Македония, Монголия, Панама, Польша, Румыния, Словакия, Словения, Тунис, Хорватия, Чехия, Эстония, Сербия и Черногория, Уругвай